

Réf Excel VBA	4 jours
<u>Objectifs de la formation :</u>	
Être capable de ➤ Automatiser des traitements Excel à l'aide de macros; ➤ Améliorer Excel avec des feuilles de saisie et des fonctions personnalisées	
<u>Pré requis :</u>	<u>Méthode et moyens :</u>
➤ Bonnes connaissances d'Excel ou avoir suivi le stage perfectionnement Excel.	➤ 1 poste de travail par personne ➤ Groupe de 6 personnes maximum ➤ De nombreux exercices pratiques ➤ Méthode pédagogique active

Programme :

1) Du générateur de Macros à la programmation VB

Générer une macro Excel.
 Enregistrer une macro.
 Rendre une macro accessible (barre d'outils, barre de menu, boutons)
 Classeur de macros personnelles.

2) Environnement Visual Basic Editor

Explorateur de projets.
 Modules de feuilles.
 Modules généraux.
 Fenêtre de propriétés.

3) Objets

Définition d'un objet
 Présentation des attributs et des méthodes
 Utilisation de l'explorateur d'objets.

4) Conception de procédures à l'aide des instructions de base

Variables : nom et type
 Opérations sur les variables
 Tests sur des valeurs
 Tableaux
 Répétition d'instruction
 Sous programmes et fonctions

5) Utilisation des objets

Notion d'événements
 Présentation des collections
 Boucle sur les objets d'une collection : For Each
 Utilisation de l'instruction With

6) Personnalisation d'Excel

Navigation et écriture dans les feuilles de calcul
 Création et utilisation des fonctions personnalisées

7) Utilisation du débogueur de Visual Basic pour la mise au point

8) Traitement d'erreur

9) Feuilles de saisie

9.1) *Contrôles et boîtes de dialogue*

Contrôles dans une feuille de calcul.

Création et programmation de boîtes de dialogue.

9.2) *Principaux contrôles*

Étiquettes.

Zones de texte.

Boutons de commande.

Cadres.

Cases à cocher.

Cases d'option.

Listes modifiables.